 <p>UNIONE Colline e rive del Cervo Mottalciata - Cerreto Castello - Quaregna</p>	<p>UNIONE DEI COMUNI</p> <p>“COLLINE E RIVE DEL CERVO”</p> <p>Provincia di Biella Via Roma 16 – 13852 CERRETO CASTELLO (BI)</p>	
	<input type="checkbox"/> ORIGINALE	<input checked="" type="checkbox"/> COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE N. 10

OGGETTO: Acquisizione personale presso l'Unione Colline e Rive del Cervo a seguito di trasferimento di attività con decorrenza 1° aprile 2014.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI addì DICIANNOVE del mese MARZO alle ore 21,00, presso la sede nel Comune di CERRETO CASTELLO in via Roma 16 – nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta dell'Unione.

Risultano all'appello:

N°	Cognome e Nome	Presente	Assente
1	VANZI Roberto - Presidente	X	
2	GIORDANI Katla - Assessore	X	
3	BOTTA Maria Angela - Assessore	X	
4	PETTINELLO Nicola - Assessore	X	

Assiste all'adunanza il SEGRETARIO dell'Unione dr.ssa Maria Antonietta D'Agostino, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. Roberto VANZI nella sua qualità di PRESIDENTE dell'Unione, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Acquisizione personale presso l'Unione Colline e Rive del Cervo a seguito di trasferimento di attività con decorrenza 1° aprile 2014.

PARERE PREVENTIVO ANTECEDENTE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. 267/00 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione.

Li 19.03.2014.

Il Responsabile del Servizio
D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta



LA GIUNTA DELL'UNIONE

Visto l'articolo 5 comma 1 dello Statuto che prevede che tutte le funzioni fondamentali ex art. 19 del D.L. n. 95/12 convertito in legge n. 135/12 ed ex artt. 3 e 4 della L.R. n. 11/12 e e s.m.i., siano esercitate dall'Unione in nome e per conto di tutti i comuni partecipanti;

Visto altresì l'articolo 5 comma 2 dello Statuto che prevede che anche tutte le funzioni non fondamentali siano esercitate dall'Unione in nome e per conto di tutti i comuni partecipanti;

Visto il verbale di concertazione tra le OO.SS. e la delegazione trattante dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna sottoscritto in data 13.01.2014, ivi allegato sotto la lettera A quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Cerreto Castello n. 18 del 25.02.2014 trasmessa con nota del 27.02.2014 prot. 532 e protocollata al n. 16 del 27.02.2014, ivi allegata sotto la lettera B quale parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale veniva disposto il trasferimento a tempo pieno ed indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.04.2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Mottalciata n. 34 del 27.02.2014 trasmessa con nota del 27.02.2014 prot. 673 e protocollata al n. 18 del 03.03.2014, ivi allegata sotto la lettera C quale parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale veniva disposto il trasferimento a tempo pieno ed indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.04.2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Quaregna n. 21 del 26.02.2014 trasmessa con nota del 27.02.2014 prot. 429 e protocollata al n. 15 del 27.02.2014, ivi allegata sotto la lettera D quale parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale veniva disposto il trasferimento a tempo pieno ed indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.04.2014;

ATTESO che:

- il processo di trasferimento del personale dei Comuni all'Unione Colline e Rive del Cervo, trova il riferimento normativo nel D.Lgs. 165/2001 "Norme sul lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" art. 31 e nell'articolo 47 della legge 428/90;
- si applicano pertanto le garanzie previste dall'articolo 2112 del Codice Civile che regola il mantenimento dei diritti dei lavoratori in caso di trasferimento di ramo di azienda;
- il rapporto di lavoro prosegue con l'Unione, senza soluzione di continuità ed i lavoratori conservano tutti i diritti che ne derivano;
- agli stessi si applica il contratto degli Enti Locali;

DATO ATTO altresì che i dipendenti conservano l'inquadramento giuridico ed il trattamento economico fondamentale in godimento e che, in caso di cessazione per qualsiasi motivo dell'Unione, gli stessi tornano alle dipendenze del comune di provenienza, con l'inquadramento nella stessa posizione giuridica ed economica in godimento al momento della cessazione della dipendenza dall'Unione, conservando le eventuali progressioni economiche maturate nel periodo di servizio presso l'Unione;

PRECISATO che i posti che si rendono vacanti nell'organico del Comune, così come stabilito con formali atti dei singoli comuni, resteranno vacanti e saranno "congelati", per cui non potranno essere coperti con nessuna forma contrattuale;

ATTESO che si rende pertanto necessario dare esecuzione alle sopracitate deliberazioni delle Giunte Comunali dei comuni aderenti, e di acquisire pertanto alle dipendenze dell'Unione a tempo pieno ed indeterminato il personale trasferito dai Comuni aderenti con decorrenza 1° aprile 2014;

RICHIAMATA la DGU n. 06 in data odierna con cui è stato approvato il regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la DGU n. 07 in data odierna con cui è stata determinata la dotazione organica dell'Ente;

RICHIAMATA la DGU n. 08 in data odierna con cui è stata fatta la ricognizione degli esuberi del personale ex art. 16 L. 183/12;

RICHIAMATA la DGU n. 09 in data odierna con cui è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2014-2016 ed il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2014;

DATO ATTO del rispetto dei principi di contenimento della spesa del personale previsti per legge;

VISTO il redigendo Bilancio 2014;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi ai sensi dell'articolo 49 del TUEL 267/2000 così come modificato dal D.L. 174/2012;

Con votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano dagli aventi diritto,

DELIBERA

1. Di riconoscere le premesse di cui sopra come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di disporre per le motivazioni in premessa esposte, l'acquisizione del seguente personale alle dipendenze dell'Unione Colline e Rive del Cervo a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza **1° Aprile 2014**, in seguito al trasferimento delle funzioni di cui all'articolo 5 commi 1 e 2 del vigente Statuto, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 165/2001:

DIPENDENTI	CATEGORIA/POSIZIONE ECONOMICA	SERVIZIO	COMUNE DI PROVENIENZA
RIVAZIO Mario	Cat. D - Posizione economica D2	Polizia Locale e Commercio – Amministrativo, Demografico, Elettorale, Statistico	CERRETO CASTELLO
SELLA Barbara	Cat. C Posizione economica C2	Economico Finanziario, Tributi, Segreteria	CERRETO CASTELLO
GAIO Giorgio	Cat. B Posizione economica B7	Tecnico e Tecnico Manutentivo	CERRETO CASTELLO
BADINI MAURIZIO	Cat. D Posizione economica D2 (acquisita posizione D3 dal 01.01.2014 con atto deliberativo del Comune di Mottalciata)	Polizia Locale e Commercio	MOTTALCIATA
TORCHIO Annamaria	Cat. C Posizione economica C1	Economico Finanziario, Tributi, Segreteria	MOTTALCIATA
PAVAN Jennifer	Cat. C Posizione economica C1	Tecnico e Tecnico Manutentivo	MOTTALCIATA
SIGNORIN Ornella	Cat. B Posizione economica B6 (già acquisita posizione B7 con relativo accantonamento)	Amministrativo, Demografico, Elettorale, Statistico	MOTTALCIATA
BUCINO Franco	Cat. B Posizione economica B2 (già acquisita posizione B3 con relativo accantonamento)	Tecnico e Tecnico Manutentivo	MOTTALCIATA
AZZARI Claudio	Cat. D Posizione economica D2	Polizia Locale e Commercio – Amministrativo, Demografico, Elettorale, Statistico	QUAREGNA
PIOVAN Monica	Cat. D Posizione economica D5	Economico Finanziario, Tributi, Segreteria	QUAREGNA
ZANIN Natalino	Cat. D Posizione economica D5	Tecnico e Tecnico Manutentivo	QUAREGNA

3. di disporre, per le motivazioni in premessa esposte, di provvedere alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro;

4. Di provvedere alle comunicazioni obbligatorie agli enti previdenziali ed assicurativi ai sensi della vigente normativa in materia;

Successivamente, LA GIUNTA DELL'UNIONE

- Visto l'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano dagli aventi diritto,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i..

VERBALE DI CONCERTAZIONE TRA LE OO.SS. E LA DELEGAZIONE TRATTANTE DEI COMUNI DI CERRETO CASTELLO, MOTTALCIATA E QUAREGNA

In data 13 gennaio 2014 alle ore 10,30, si sono incontrati presso la sala consiliare del Comune di Cerreto Castello, le OO.SS. e la delegazione trattante dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna al fine di concertare le modalità per il trasferimento dei dipendenti dei predetti Enti all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo.

Le parti come sopra specificate hanno concertato quanto segue:

Art . 1

Applicazione dell'art 31 del d.lgs 165/2001 e s.m.i.

I dipendenti dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna (in numero di undici, di cui 5 Istruttori Direttivi cat. D, 3 Istruttori cat. C di cui uno in fase di perfezionamento iter mobilità ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. e n. 3 Collaboratori Professionali Cat. B), transitano in mobilità per trasferimento di attività presso l'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo a far data presumibilmente dal 01.03.2014. La procedura applicata è in ottemperanza dell'art 31 del D.lgs 165/2001 e dell' art 47 della legge 428/90.

Nel dettaglio i dipendenti interessati al trasferimento sono:

Cerreto Castello:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza/Amministrativa
C	Istruttore Area Economico Finanziaria/Amministrativa
B	Collaboratore Professionale Area Tecnico manutentiva

Mottalciata:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza
C	Istruttore Area Tecnica
B	Collaboratore Professionale Area Amministrativa/Demografica
B	Collaboratore Professionale Area Tecnica/Urbanistica etc.

Sarà interessato al trasferimento anche un Istruttore Cat. C dell'Area Affari Generali e Finanziario, attualmente in posizione di comando e per il quale sono in itinere le procedure per la mobilità presso il Comune di Mottalciata ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.

Quaregna:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Economico Finanziaria
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Tecnico Manutentiva
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza/Amministrativa

Le parti concordano e specificano che:

- il trasferimento di ramo d'azienda ai sensi dell'art. 2112 del codice civile, è motivato dall'esigenza di assicurare forme gestionali più economiche e razionali che garantiscano una sempre migliore qualità dei servizi erogati e nel contempo la valorizzazione delle professionalità esistenti.
- Le conseguenze giuridiche, economiche e sociali di detto trasferimento sui lavoratori sono le seguenti:
 1. Il trattamento economico del personale con contratto a tempo indeterminato trasferito sarà quello in godimento alla data del trasferimento in virtù del rapporto di lavoro con il Comune di appartenenza;
 2. l'Unione applicherà i trattamenti economici e normativi previsti dai contratti collettivi nazionali, territoriali ed aziendali ed il CCNL di appartenenza dei dipendenti trasferiti;
 3. il trattamento di previdenza e quiescenza sarà quello previsto dal Contratto collettivo;
 4. saranno applicati gli istituti dell'assistenza contro le malattie e la tutela della maternità e le tutele derivanti dall'applicazione degli istituti contro gli infortuni sul lavoro;
 5. per la disciplina del trattamento di fine rapporto (TFR) si applicherà la vigente normativa di riferimento;
 6. l'Unione non applicherà ai lavoratori trasferiti il periodo di prova;
 7. l'Unione inquadrerà i dipendenti trasferiti nei ruoli corrispondenti a quelli ricoperti al momento del trasferimento d'azienda, rispettando e completando i percorsi di valorizzazione delle professionalità programmati dalle amministrazioni comunali d'appartenenza;
 8. la sede di lavoro prevista nel contratto individuale sarà ricompresa in un territorio che non disti più di 10 Km dall'attuale sede. Per gli eventuali spostamenti da una sede all'altra, saranno usati dai dipendenti i mezzi in dotazione agli enti. Solo eccezionalmente i dipendenti useranno i mezzi propri, previa autorizzazione da parte dell'ente e copertura assicurativa. In quest'ultimo caso il dipendente avrà diritto al rimborso chilometrico del carburante, sulla base delle vigenti tariffe ACI.

9. verrà applicata la normativa di cui all'art. 6 bis della Legge 165/2001 e s.m.i. qualora si presenti la fattispecie in essa indicata;

10. il personale rientrerà negli organici del comune di appartenenza in caso di cessazione per qualsiasi motivo dell'Unione.

11. L'Unione dovrà garantire al personale trasferito specifica attività formativa e di aggiornamento per la valorizzazione delle professionalità maturate, oltre agli obblighi formativi previsti dal CCNL di riferimento;

12. Verranno mantenute le posizioni organizzative attualmente presenti nei singoli enti e sopra specificate, con l'impegno da parte dell'Unione a riconoscere la relativa indennità di posizione e di risultato in godimento. Per il solo Ufficio Tecnico, visto l'aggravio di responsabilità l'Unione si impegna a riconoscere l'indennità di posizione e di risultato massima attribuibile in base alla vigente normativa.

13. L'orario di lavoro sarà stabilito secondo il contratto degli enti locali.

Tutto ciò condiviso e concordato, le parti danno atto che in data odierna si intende concluso l'esame congiunto sui criteri di passaggio del personale dai Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo, in vista della cessione a quest'ultima della gestione di tutte le funzioni comunali.

Letto, siglato in tutte le parti e sottoscritto

La Delegazione delle OO.SS

Le Rappresentanze Sindacali Unitarie

Per la CGIL Mario Paonessa

Per la CISL Edoardo Garbaccio

Per la UIL Antonio Lanzano

La Delegazione di Parte Pubblica

Maria Antonietta D'Agostino

Cerreto Castello 13.01.2014

Letto e sottoscritto

Allegato B)

UNIONE COMUNI

PROT. N. 16

DEL 27/02/2014

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI CERRETO CASTELLO

Cerreto Castello li 27.02.2014

Prot. n. 532

UNIONE DEI COMUNI COLLINE E RIVE DEL CERVO
Via Roma n. 16

13852 CERRETO CASTELLO

Oggetto: Trasmissione DGC n. 18 del 25.02.2014.

Si trasmette in allegato l'atto deliberativo specificato in oggetto, con cui si è proceduto al trasferimento del personale a codesta Unione con decorrenza dal 01.04.2014.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL SINDACO
(Ulderico ANIMALI)



COMUNE DI CERRETO CASTELLO
(Provincia di Biella)

DELIBERAZIONE N.18

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: TRASFERIMENTO DEL PERSONALE ALL'UNIONE DEI COMUNI COLLINE E RIVE DEL CERVO

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, addì **VENTICINQUE** del mese di **FEBBRAIO**, alle ore dodici e minuti zero nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale . Risultano all'appello:

Cognome e Nome	Presente
1. ANIMALI Ulderico - Sindaco	Si
2. PETTINELLO Nicola - Vice Sindaco	Si
3. GUERRETTA Alessandro - Assessore	Si
4. ROMETTI Pier Angelo - Assessore	Si
5. CECCHETTO Raffaella - Assessore	Si
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. ANIMALI ULDERICO, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

Oggetto: Trasferimento del Personale all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo

PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale in seguito alla deliberazione della Giunta Comunale n.36/09, con cui veniva richiesto al suddetto di formulare i pareri di conformità ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole;

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D'AGOSTINO D.ssa M.Antonietta)

F. Co



PARERE PREVENTIVO ANTECEDENTE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica per quanto di competenza ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(D'AGOSTINO D.ssa M.Antonietta)

F. Co



PARERE PREVENTIVO ANTECEDENTE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile per quanto di competenza ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(D'AGOSTINO D.ssa M.Antonietta)

F. Co



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.05 in data 11.07.2013, con cui sono stati approvati l'atto costitutivo e lo Statuto dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo" di cui il Comune di Cerreto Castello è membro;

VISTO l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo" sottoscritto in data 22.10.2013 dai Sindaci dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna;

VISTO l'articolo 4 dello Statuto dell'Unione, ai sensi del quale all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo è conferita la gestione delle funzioni fondamentali di cui all'articolo 19 comma 1 del D.L. n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012;

EVIDENZIATO che la gestione delle funzioni da parte dell'Unione sarà garantita, così come stabilito dallo Statuto, mediante il trasferimento di risorse umane e strumentali da parte dei comuni aderenti;

RICHIAMATO l'articolo 31 del D.Lgs. 165/2001 "Passaggio di dipendenti per effetto di trasferimento di attività in base al quale, nel caso di trasferimento o conferimento di attività, svolte da pubbliche amministrazioni, enti pubblici o loro aziende o strutture, ad altri soggetti, pubblici o privati, al personale che passa alle dipendenze di tali soggetti si applicano l'articolo 2112 del codice civile e si osservano le procedure di informazione e di consultazione di cui all'articolo 47 commi da 1 a 4, della legge 29 novembre 1990 n.428;

VISTI

- l'articolo 32 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i;
- il vigente CCNL comparto Regioni Autonomie Locali;
- la vigente normativa in materia;

PRESO ATTO che sono state avviate le procedure di informazione e consultazione sindacale;

VISTO il verbale di concertazione sottoscritto con le OO.SS. in data 13.01.2014, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Personale in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Economico finanziario in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese dagli aventi diritto;

DELIBERA

DI DISPORRE il trasferimento del seguente personale a tempo indeterminato alle dipendenze dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo", con decorrenza dal 01/04/2014:

RIVAZIO MARIO	CAT. D posizione economica D2
SELLA BARBARA	CAT. C posizione economica C2
GAIO GIORGIO	CAT. B posizione economica B7

DI DARE ATTO che con il presente trasferimento la programmazione e la gestione del personale saranno di esclusiva competenza dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo",

DI DARE ATTO che si provvederà di conseguenza ad adeguare con delibera della Giunta Comunale, la dotazione organica di questo Ente, con il "congelamento" dei relativi posti trasferiti all'Unione;

DI IMPEGNARSI a trasferire le somme relative al pagamento delle competenze del personale trasferito;

DI DARE ATTO che in caso di recesso del Comune dall'Unione, il relativo personale sarà reintegrato nella dotazione dell'Ente di provenienza così come stabilito anche nel verbale di concertazione sottoscritto con le OO.SS. in data 13.01.2014, ivi allegato quale parte integrante e sostanziale;

DI PROVVEDERE ad effettuare la comunicazione obbligatoria unificata ai sensi del decreto interministeriale 30 ottobre 2007 ai seguenti enti:

- Ministero del lavoro;
- INAIL (assolvimento dell'obbligo denuncia - DNA);
- INPS (o altre forme previdenziali sostitutive o esclusive);
- Ulteriori soggetti di competenza (DPL, Prefetture)

DI COMUNICARE ai dipendenti il contenuto della presente deliberazione;

DI DICHIARARE con successiva votazione favorevole unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.

VERBALE DI CONCERTAZIONE TRA LE OO.SS. E LA DELEGAZIONE TRATTANTE DEI COMUNI DI CERRETO CASTELLO, MOTTALCIATA E QUAREGNA

In data 13 gennaio 2014 alle ore 10,30, si sono incontrati presso la sala consiliare del Comune di Cerreto Castello, le OO.SS. e la delegazione trattante dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna al fine di concertare le modalità per il trasferimento dei dipendenti dei predetti Enti all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo.

Le parti come sopra specificate hanno concertato quanto segue:

Art. 1

Applicazione dell'art 31 del d.lgs 165/2001 e s.m.i.

I dipendenti dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna (in numero di undici, di cui 5 Istruttori Direttivi cat. D, 3 Istruttori cat. C di cui uno in fase di perfezionamento iter mobilità ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. e n. 3 Collaboratori Professionali Cat. B), transitano in mobilità per trasferimento di attività presso l'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo a far data presumibilmente dal 01.03.2014. La procedura applicata è in ottemperanza dell'art 31 del D.lgs 165/2001 e dell' art 47 della legge 428/90.

Nel dettaglio i dipendenti interessati al trasferimento sono:

Cerreto Castello:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza/Amministrativa
C	Istruttore Area Economico Finanziaria/Amministrativa
B	Collaboratore Professionale Area Tecnico manutentiva

Mottalciata:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza
C	Istruttore Area Tecnica
B	Collaboratore Professionale Area Amministrativa/Demografica
B	Collaboratore Professionale Area Tecnica/Urbanistica etc.

Sarà interessato al trasferimento anche un Istruttore Cat. C dell'Area Affari Generali e Finanziario, attualmente in posizione di comando e per il quale sono in itinere le procedure per la mobilità presso il Comune di Mottalciata ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.

Quaregna:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Economico Finanziaria
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Tecnico Manutentiva
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza/Amministrativa

Le parti concordano e specificano che:

- il trasferimento di ramo d'azienda ai sensi dell'art. 2112 del codice civile, è motivato dall'esigenza di assicurare forme gestionali più economiche e razionali che garantiscano una sempre migliore qualità dei servizi erogati e nel contempo la valorizzazione delle professionalità esistenti.
- Le conseguenze giuridiche, economiche e sociali di detto trasferimento sui lavoratori sono le seguenti:
 1. il trattamento economico del personale con contratto a tempo indeterminato trasferito sarà quello in godimento alla data del trasferimento in virtù del rapporto di lavoro con il Comune di appartenenza;
 2. l'Unione applicherà i trattamenti economici e normativi previsti dai contratti collettivi nazionali, territoriali ed aziendali ed il CCNL di appartenenza dei dipendenti trasferiti;
 3. il trattamento di previdenza e quiescenza sarà quello previsto dal Contratto collettivo;
 4. saranno applicati gli istituti dell'assistenza contro le malattie e la tutela della maternità e le tutele derivanti dall'applicazione degli istituti contro gli infortuni sul lavoro;
 5. per la disciplina del trattamento di fine rapporto (TFR) si applicherà la vigente normativa di riferimento;
 6. l'Unione non applicherà ai lavoratori trasferiti il periodo di prova;
 7. l'Unione inquadrerà i dipendenti trasferiti nei ruoli corrispondenti a quelli ricoperti al momento del trasferimento d'azienda, rispettando e completando i percorsi di valorizzazione delle professionalità programmati dalle amministrazioni comunali d'appartenenza;
 8. la sede di lavoro prevista nel contratto individuale sarà ricompresa in un territorio che non disti più di 10 Km dall'attuale sede. Per gli eventuali spostamenti da una sede all'altra, saranno usati dai dipendenti i mezzi in dotazione agli enti. Solo eccezionalmente i dipendenti useranno i mezzi propri, previa autorizzazione da parte dell'ente e copertura assicurativa. In quest'ultimo caso il dipendente avrà diritto al rimborso chilometrico del carburante, sulla base delle vigenti tariffe ACI.

9. verrà applicata la normativa di cui all'art. 6 bis della Legge 165/2001 e s.m.i. qualora si presenti la fattispecie in essa indicata;

10. il personale rientrerà negli organici del comune di appartenenza in caso di cessazione per qualsiasi motivo dell'Unione.

11. L'Unione dovrà garantire al personale trasferito specifica attività formativa e di aggiornamento per la valorizzazione delle professionalità maturate, oltre agli obblighi formativi previsti dal CCNL di riferimento;

12. Verranno mantenute le posizioni organizzative attualmente presenti nei singoli enti e sopra specificate, con l'impegno da parte dell'Unione a riconoscere la relativa indennità di posizione e di risultato in godimento. Per il solo Ufficio Tecnico, visto l'aggravio di responsabilità l'Unione si impegna a riconoscere l'indennità di posizione e di risultato massima attribuibile in base alla vigente normativa.

13. L'orario di lavoro sarà stabilito secondo il contratto degli enti locali.

Tutto ciò condiviso e concordato, le parti danno atto che in data odierna si intende concluso l'esame congiunto sui criteri di passaggio del personale dai Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo, in vista della cessione a quest'ultima della gestione di tutte le funzioni comunali.

Letto, siglato in tutte le parti e sottoscritto

La Delegazione delle OO.SS

Le Rappresentanze Sindacali Unitarie
Per la CGIL Mario Paonessa

Per la CISL Edoardo Garbaccio

Per la UIL Antonio Lanzano

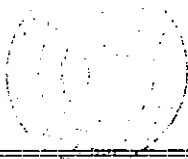
La Delegazione di Parte Pubblica
Maria Antonietta D'Agostino

Cerreto Castello 13.01.2014

Letto e sottoscritto

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ANIMALI Ulderico



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta

Reg. Pubbl. n. 53

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 Dlgs. n. 267/00)

Certificasi dal Segretario Comunale che copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 27-feb-2014 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 14-mar-2014

Cerreto Castello li 27-feb-2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 124 Dlgs. n. 267/00)

Si certifica che la suddetta deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio Comunale ai sensi dell'art. 124 D.Lgs 18.08.2000 n.267 ed è esecutiva ai sensi dell'art. 134 del predetto Dlgs.

Cerreto Castello li 27-feb-2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Cerreto Castello li 27-feb-2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta

Allegato C)
UNIONE COMUNI
PROT. N. 18
DEL 3/3/2014

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI MOTTALCIATA

Mottalciata li 27.02.2014

Prot. n. 673

UNIONE DEI COMUNI COLLINE E RIVE DEL CERVO
Via Roma n. 16

13852 CERRETO CASTELLO

Oggetto: Trasmissione DGC n. 34 del 27.02.2014.

Si trasmette in allegato l'atto deliberativo specificato in oggetto, con cui si è proceduto al trasferimento del personale a codesta Unione con decorrenza dal 01.04.2014.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.



IL SINDACO
(Dr. Roberto VANZI)

O ORIGINALE
~~X~~ COPIA



COMUNE DI MOTTALCIATA

Regione Piemonte - Provincia di Biella

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.34

Oggetto: Trasferimento del Personale all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo.

L'anno duemilaquattordici il giorno ventisette del mese di febbraio alle ore 18,00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori/e:

COGNOME	NOME		PRESENTI	ASSENTI
VANZI	Roberto	Sindaco	X	
POLI	G.Carlo	Vicesindaco	X	
FABRIS	Caterina	Assessore		X
GALAZZO	Daniele	Assessore		X
ZANONE	Rita	Assessore	X	
Totale			3	2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale D'Agostino D.ssa Maria Antonietta, la quale provvede alla redazione del presente verbale. Assume la presidenza il Sindaco pro tempore, Vanzi dr Roberto, il quale riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dello oggetto sopraindicato.

OGGETTO: Trasferimento del Personale all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo.

PARERE PREVENTIVO ANTECEDENTE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica per quanto di competenza ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(D'AGOSTINO D.ssa M. Antonietta)



PARERE PREVENTIVO ANTECEDENTE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile per quanto di competenza ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(VANZI Dr. Roberto)



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.24 in data 23.08.2013, con cui sono stati approvati l'atto costitutivo e lo Statuto dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo" di cui il Comune di Mottalciata è membro;

VISTO l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo" sottoscritto in data 22.10.2013 dai Sindaci dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna;

VISTO l'articolo 4 dello Statuto dell'Unione, ai sensi del quale all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo è conferita la gestione delle funzioni fondamentali di cui all'articolo 19 comma 1 del D.L. n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012;

EVIDENZIATO che la gestione delle funzioni da parte dell'Unione sarà garantita, così come stabilito dallo Statuto, mediante il trasferimento di risorse umane e strumentali da parte dei comuni aderenti;

RICHIAMATO l'articolo 31 del D.Lgs. 165/2001 "Passaggio di dipendenti per effetto di trasferimento di attività in base al quale, nel caso di trasferimento o conferimento di attività, svolte da pubbliche amministrazioni, enti pubblici o loro aziende o strutture, ad altri soggetti, pubblici o privati, al personale che passa alle dipendenze di tali soggetti si applicano l'articolo 2112 del codice civile e si osservano le procedure di informazione e di consultazione di cui all'articolo 47 commi da 1 a 4, della legge 29 novembre 1990 n.428;

VISTI

- l'articolo 32 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i;
- il vigente CCNL comparto Regioni Autonomie Locali;
- la vigente normativa in materia;

PRESO ATTO che sono state avviate le procedure di informazione e consultazione sindacale;

VISTO il verbale di concertazione sottoscritto con le OO.SS. in data 13.01.2014, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Personale in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Economico finanziario in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese dagli aventi diritto;

DELIBERA

DI DISPORRE il trasferimento del seguente personale a tempo indeterminato alle dipendenze dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo", con decorrenza dal 01/04/2014:

BADINI MAURIZIO	CAT. D posizione economica D2 (posizione giuridica D3)
TORCHIO ANNAMARIA	CAT. C posizione economica C1
PAVAN JENNIFER	CAT. C posizione economica C1
SIGNORIN ORNELLA	CAT. B posizione economica B6 (posizione giuridica B7)
BUCINO FRANCO	CAT. B posizione economica B2 (posizione giuridica B3)

DI DARE ATTO che con il presente trasferimento la programmazione e la gestione del personale saranno di esclusiva competenza dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo",

DI DARE ATTO che si provvederà di conseguenza ad adeguare con delibera della Giunta Comunale, la dotazione organica di questo Ente, con il "congelamento" dei relativi posti trasferiti all'Unione;

DI IMPEGNARSI a trasferire le somme relative al pagamento delle competenze del personale trasferito;

DI DARE ATTO che in caso di recesso del Comune dall'Unione, il relativo personale sarà reintegrato nella dotazione dell'Ente di provenienza così come stabilito anche nel verbale di concertazione sottoscritto con le OO.SS. in data 13.01.2014, ivi allegato quale parte integrante e sostanziale;

DI PROVVEDERE ad effettuare la comunicazione obbligatoria unificata ai sensi del decreto interministeriale 30 ottobre 2007 ai seguenti enti:

- Ministero del lavoro;
- INAIL (assolvimento dell'obbligo denuncia - DNA);
- INPS (o altre forme previdenziali sostitutive o esclusive);
- Ulteriori soggetti di competenza (DPL, Prefetture)

DI COMUNICARE ai dipendenti il contenuto della presente deliberazione;

DI DICHIARARE con successiva votazione favorevole unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.

VERBALE DI CONCERTAZIONE TRA LE OO.SS. E LA DELEGAZIONE TRATTANTE DEI COMUNI DI CERRETO CASTELLO, MOTTALCIATA E QUAREGNA

In data 13 gennaio 2014 alle ore 10,30, si sono incontrati presso la sala consiliare del Comune di Cerreto Castello, le OO.SS. e la delegazione trattante dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna al fine di concertare le modalità per il trasferimento dei dipendenti dei predetti Enti all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo.

Le parti come sopra specificate hanno concertato quanto segue:

Art . 1

Applicazione dell'art 31 del d.lgs 165/2001 e s.m.i.

I dipendenti dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna (in numero di undici, di cui 5 Istruttori Direttivi cat. D, 3 Istruttori cat. C di cui uno in fase di perfezionamento iter mobilità ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. e n. 3 Collaboratori Professionali Cat. B), transitano in mobilità per trasferimento di attività presso l'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo a far data presumibilmente dal 01.03.2014. La procedura applicata è in ottemperanza dell'art 31 del D.lgs 165/2001 e dell' art 47 della legge 428/90.

Nel dettaglio i dipendenti interessati al trasferimento sono:

Cerreto Castello:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza/Amministrativa
C	Istruttore Area Economico Finanziaria/Amministrativa
B	Collaboratore Professionale Area Tecnico manutentiva

Mottalciata:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza
C	Istruttore Area Tecnica
B	Collaboratore Professionale Area Amministrativa/Demografica
B	Collaboratore Professionale Area Tecnica/Urbanistica etc.

Sarà interessato al trasferimento anche un Istruttore Cat. C dell'Area Affari Generali e Finanziario, attualmente in posizione di comando e per il quale sono in itinere le procedure per la mobilità presso il Comune di Mottalciata ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.

Quaregna:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Economico Finanziaria
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Tecnico Manutentiva
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza/Amministrativa

Le parti concordano e specificano che:

- il trasferimento di ramo d'azienda ai sensi dell'art. 2112 del codice civile, è motivato dall'esigenza di assicurare forme gestionali più economiche e razionali che garantiscano una sempre migliore qualità dei servizi erogati e nel contempo la valorizzazione delle professionalità esistenti.
- Le conseguenze giuridiche, economiche e sociali di detto trasferimento sui lavoratori sono le seguenti:
 1. Il trattamento economico del personale con contratto a tempo indeterminato trasferito sarà quello in godimento alla data del trasferimento in virtù del rapporto di lavoro con il Comune di appartenenza;
 2. l'Unione applicherà i trattamenti economici e normativi previsti dai contratti collettivi nazionali, territoriali ed aziendali ed il CCNL di appartenenza dei dipendenti trasferiti;
 3. il trattamento di previdenza e quiescenza sarà quello previsto dal Contratto collettivo;
 4. saranno applicati gli istituti dell'assistenza contro le malattie e la tutela della maternità e le tutele derivanti dall'applicazione degli istituti contro gli infortuni sul lavoro;
 5. per la disciplina del trattamento di fine rapporto (TFR) si applicherà la vigente normativa di riferimento;
 6. l'Unione non applicherà ai lavoratori trasferiti il periodo di prova;
 7. l'Unione inquadrerà i dipendenti trasferiti nei ruoli corrispondenti a quelli ricoperti al momento del trasferimento d'azienda, rispettando e completando i percorsi di valorizzazione delle professionalità programmati dalle amministrazioni comunali d'appartenenza;
 8. la sede di lavoro prevista nel contratto individuale sarà ricompresa in un territorio che non disti più di 10 Km dall'attuale sede. Per gli eventuali spostamenti da una sede all'altra, saranno usati dai dipendenti i mezzi in dotazione agli enti. Solo eccezionalmente i dipendenti useranno i mezzi propri, previa autorizzazione da parte dell'ente e copertura assicurativa. In quest'ultimo caso il dipendente avrà diritto al rimborso chilometrico del carburante, sulla base delle vigenti tariffe ACI.

9. verrà applicata la normativa di cui all'art. 6 bis della Legge 165/2001 e s.m.i. qualora si presenti la fattispecie in essa indicata;

10. il personale rientrerà negli organici del comune di appartenenza in caso di cessazione per qualsiasi motivo dell'Unione.

11. L'Unione dovrà garantire al personale trasferito specifica attività formativa e di aggiornamento per la valorizzazione delle professionalità maturate, oltre agli obblighi formativi previsti dal CCNL di riferimento;

12. Verranno mantenute le posizioni organizzative attualmente presenti nei singoli enti e sopra specificate, con l'impegno da parte dell'Unione a riconoscere la relativa indennità di posizione e di risultato in godimento. Per il solo Ufficio Tecnico, visto l'aggravio di responsabilità l'Unione si impegna a riconoscere l'indennità di posizione e di risultato massima attribuibile in base alla vigente normativa.

13. L'orario di lavoro sarà stabilito secondo il contratto degli enti locali.

Tutto ciò condiviso e concordato, le parti danno atto che in data odierna si intende concluso l'esame congiunto sui criteri di passaggio del personale dai Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo, in vista della cessione a quest'ultima della gestione di tutte le funzioni comunali.

Letto, siglato in tutte le parti e sottoscritto

La Delegazione delle OO.SS

Le Rappresentanze Sindacali Unitarie

Per la CGIL Mario Paonessa

Per la CISL Edoardo Garbaccio

Per la UIL Antonio Lanzano

La Delegazione di Parte Pubblica

Maria Antonietta D'Agostino

Cerreto Castello 13.01.2014

Letto e sottoscritto

In originale firmato

IL PRESIDENTE
Roberto dott. VANZI



IL SEGRETARIO COMUNALE
D'AGOSTINO dott.ssa Maria Antonietta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 267/2000)

Reg. Pubbl. n. 86

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale e' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line ove rimarrà per 15 gg. consecutivi decorrenti dal 24 FEB 2014

Mottalciata



IL SEGRETARIO COMUNALE

D'AGOSTINO dott.ssa Maria Antonietta

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Li 28 FEB 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE

D'AGOSTINO dott.ssa Maria Antonietta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio è divenuta esecutiva il

27 FEB 2014

l Poiché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000.

l Poiché sono trascorsi 10 giorni dal completamento del periodo di pubblicazione ai sensi dell' art. 134, 3° comma del D.Lgs. 267/2000.

Addì 28 FEB 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....
[Handwritten signature]

Allegato D

UNIONE COMUNI

PROT. N. 15

DEL 27/02/2014

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI QUAREGNA

Quaregna li 26.02.2014

Prot. n. 429

UNIONE DEI COMUNI COLLINE E RIVE DEL CERVO
Via Roma n. 16

13852 CERRETO CASTELLO

Oggetto: Trasmissione DGC n. 21 del 26.02.2014.

Si trasmette in allegato l'atto deliberativo specificato in oggetto, con cui si è proceduto al trasferimento del personale a codesta Unione con decorrenza dal 01.04.2014.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.



IL SINDACO
(Katia GIORDANI)

Katia Giordani

COMUNE DI QUAREGNA
(Provincia di Biella)

COPIA

DELIBERAZIONE N. 21

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Trasferimento del Personale all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo

L'anno duemilaquattordici, addì ventisei del mese di febbraio alle ore 12:30 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale . Risultano all'appello:

GIORDANI KATIA	SINDACO	P
RAFFAGNATO EDOARDO	VICE SINDACO	P
BOTTA MARIA ANGELA	ASSESSORE	P
CAPPA LILIANO	ASSESSORE	P

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Signora GIORDANI Katia, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Trasferimento del Personale all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo.

PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale in seguito alla deliberazione della Giunta Comunale n.35/09, con cui veniva richiesto al suddetto di formulare i pareri di conformità ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole;

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D'AGOSTINO D.ssa M.Antonietta)
F.to



PARERE PREVENTIVO ANTECEDENTE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica per quanto di competenza ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(D'AGOSTINO D.ssa M.Antonietta)
F.to



PARERE PREVENTIVO ANTECEDENTE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile per quanto di competenza ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(PIOVAN D.ssa Monica)
F.to



LA GIUNTA COMUNALE

VISTE le deliberazioni del Consiglio Comunale n.10 del 08.07.2013, n. 12 del 20.07.2013 e 14 del 03.08.2013 con cui sono stati approvati l'atto costitutivo e lo Statuto dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo" di cui il Comune di Quaregna è membro;

VISTO l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo" sottoscritto in data 22.10.2013 dai Sindaci dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna;

VISTO l'articolo 4 dello Statuto dell'Unione, ai sensi del quale all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo è conferita la gestione delle funzioni fondamentali di cui all'articolo 19 comma 1 del D.L. n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012;

EVIDENZIATO che la gestione delle funzioni da parte dell'Unione sarà garantita, così come stabilito dallo Statuto, mediante il trasferimento di risorse umane e strumentali da parte dei comuni aderenti;

RICHIAMATO l'articolo 31 del D.Lgs. 165/2001 "Passaggio di dipendenti per effetto di trasferimento di attività in base al quale, nel caso di trasferimento o conferimento di attività, svolte da pubbliche amministrazioni, enti pubblici o loro aziende o strutture, ad altri soggetti, pubblici o privati, al personale che passa alle dipendenze di tali soggetti si applicano l'articolo 2112 del codice civile e si osservano le procedure di informazione e di consultazione di cui all'articolo 47 commi da 1 a 4, della legge 29 novembre 1990 n.428;

VISTI

- l'articolo 32 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i;
- il vigente CCNL comparto Regioni Autonomie Locali;
- la vigente normativa in materia;

PRESO ATTO che sono state avviate le procedure di informazione e consultazione sindacale;

VISTO il verbale di concertazione sottoscritto con le OO.SS. in data 13.01.2014, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Personale in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Economico finanziario in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese dagli aventi diritto;

DELIBERA

DI DISPORRE il trasferimento del seguente personale a tempo indeterminato alle dipendenze dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo", con decorrenza dal 01/04/2014:

AZZARI CLAUDIO	CAT. D posizione economica D2
PIOVAN MONICA	CAT. D posizione economica D5
ZANIN NATALINO	CAT. D posizione economica D5

DI DARE ATTO che con il presente trasferimento la programmazione e la gestione del personale saranno di esclusiva competenza dell'Unione dei Comuni "Colline e Rive del Cervo",

DI DARE ATTO che si provvederà di conseguenza ad adeguare con delibera della Giunta Comunale, la dotazione organica di questo Ente, con il "congelamento" dei relativi posti trasferiti all'Unione;

DI IMPEGNARSI a trasferire le somme relative al pagamento delle competenze del personale trasferito;

DI DARE ATTO che in caso di recesso del Comune dall'Unione, il relativo personale sarà reintegrato nella dotazione dell'Ente di provenienza così come stabilito anche nel verbale di concertazione sottoscritto con le OO.SS. in data 13.01.2014, ivi allegato quale parte integrante e sostanziale;

DI PROVVEDERE ad effettuare la comunicazione obbligatoria unificata ai sensi del decreto interministeriale 30 ottobre 2007 ai seguenti enti:

- Ministero del lavoro;
- INAIL (assolvimento dell'obbligo denuncia - DNA);
- INPS (o altre forme previdenziali sostitutive o esclusive);
- Ulteriori soggetti di competenza (DPL, Prefetture)

DI COMUNICARE ai dipendenti il contenuto della presente deliberazione;

DI DICHIARARE con successiva votazione favorevole unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.

VERBALE DI CONCERTAZIONE TRA LE OO.SS. E LA DELEGAZIONE TRATTANTE DEI COMUNI DI CERRETO CASTELLO, MOTTALCIATA E QUAREGNA

In data 13 gennaio 2014 alle ore 10,30, si sono incontrati presso la sala consiliare del Comune di Cerreto Castello, le OO.SS. e la delegazione trattante dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna al fine di concertare le modalità per il trasferimento dei dipendenti dei predetti Enti all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo.

Le parti come sopra specificate hanno concertato quanto segue:

Art. 1

Applicazione dell'art 31 del d.lgs 165/2001 e s.m.i.

I dipendenti dei Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna (in numero di undici, di cui 5 Istruttori Direttivi cat. D, 3 Istruttori cat. C di cui uno in fase di perfezionamento iter mobilità ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. e n. 3 Collaboratori Professionali Cat. B), transitano in mobilità per trasferimento di attività presso l'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo a far data presumibilmente dal 01.03.2014. La procedura applicata è in ottemperanza dell'art 31 del D.lgs 165/2001 e dell' art 47 della legge 428/90.

Nel dettaglio i dipendenti interessati al trasferimento sono:

Cerreto Castello:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza/Amministrativa
C	Istruttore Area Economico Finanziaria/Amministrativa
B	Collaboratore Professionale Area Tecnico manutentiva

Mottalciata:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza
C	Istruttore Area Tecnica
B	Collaboratore Professionale Area Amministrativa/Demografica
B	Collaboratore Professionale Area Tecnica/Urbanistica etc.

Sarà interessato al trasferimento anche un Istruttore Cat. C dell'Area Affari Generali e Finanziario, attualmente in posizione di comando e per il quale sono in itinere le procedure per la mobilità presso il Comune di Mottalciata ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.

Quaregna:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Economico Finanziaria
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Tecnico Manutentiva
D POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Istruttore Direttivo Area Vigilanza/Amministrativa

Le parti concordano e specificano che:

- il trasferimento di ramo d'azienda ai sensi dell'art. 2112 del codice civile, è motivato dall'esigenza di assicurare forme gestionali più economiche e razionali che garantiscano una sempre migliore qualità dei servizi erogati e nel contempo la valorizzazione delle professionalità esistenti.

- Le conseguenze giuridiche, economiche e sociali di detto trasferimento sui lavoratori sono le seguenti:

1. Il trattamento economico del personale con contratto a tempo indeterminato trasferito sarà quello in godimento alla data del trasferimento in virtù del rapporto di lavoro con il Comune di appartenenza;
2. l'Unione applicherà i trattamenti economici e normativi previsti dai contratti collettivi nazionali, territoriali ed aziendali ed il CCNL di appartenenza dei dipendenti trasferiti;
3. il trattamento di previdenza e quiescenza sarà quello previsto dal Contratto collettivo;
4. saranno applicati gli istituti dell'assistenza contro le malattie e la tutela della maternità e le tutele derivanti dall'applicazione degli istituti contro gli infortuni sul lavoro;
5. per la disciplina del trattamento di fine rapporto (TFR) si applicherà la vigente normativa di riferimento;
6. l'Unione non applicherà ai lavoratori trasferiti il periodo di prova;
7. l'Unione inquadrerà i dipendenti trasferiti nei ruoli corrispondenti a quelli ricoperti al momento del trasferimento d'azienda, rispettando e completando i percorsi di valorizzazione delle professionalità programmati dalle amministrazioni comunali d'appartenenza;
8. la sede di lavoro prevista nel contratto individuale sarà ricompresa in un territorio che non disti più di 10 Km dall'attuale sede. Per gli eventuali spostamenti da una sede all'altra, saranno usati dai dipendenti i mezzi in dotazione agli enti. Solo eccezionalmente i dipendenti useranno i mezzi propri, previa autorizzazione da parte dell'ente e copertura assicurativa. In quest'ultimo caso il dipendente avrà diritto al rimborso chilometrico del carburante, sulla base delle vigenti tariffe ACI.

9. verrà applicata la normativa di cui all'art. 6 bis della Legge 165/2001 e s.m.i. qualora si presenti la fattispecie in essa indicata;

10. il personale rientrerà negli organici del comune di appartenenza in caso di cessazione per qualsiasi motivo dell'Unione.

11. L'Unione dovrà garantire al personale trasferito specifica attività formativa e di aggiornamento per la valorizzazione delle professionalità maturate, oltre agli obblighi formativi previsti dal CCNL di riferimento;

12. Verranno mantenute le posizioni organizzative attualmente presenti nei singoli enti e sopra specificate, con l'impegno da parte dell'Unione a riconoscere la relativa indennità di posizione e di risultato in godimento. Per il solo Ufficio Tecnico, visto l'aggravio di responsabilità l'Unione si impegna a riconoscere l'indennità di posizione e di risultato massima attribuibile in base alla vigente normativa.

13. L'orario di lavoro sarà stabilito secondo il contratto degli enti locali.

Tutto ciò condiviso e concordato, le parti danno atto che in data odierna si intende concluso l'esame congiunto sui criteri di passaggio del personale dai Comuni di Cerreto Castello, Mottalciata e Quaregna all'Unione dei Comuni Colline e Rive del Cervo, in vista della cessione a quest'ultima della gestione di tutte le funzioni comunali.

Letto, siglato in tutte le parti e sottoscritto

La Delegazione delle OO.SS

Le Rappresentanze Sindacali Unitarie
Per la CGIL Mario Paonessa

Per la CISL Edoardo Garbaccio

Per la UIL Antonio Lanzano

La Delegazione di Parte Pubblica
Maria Antonietta D'Agostino

Cerreto Castello 13.01.2014

Letto e sottoscritto

Letto, confermato e sottoscritto.
IL PRESIDENTE
f.to GIORDANI Katia



IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to D'AGOSTINO D.ssa Maria Antonietta

Reg. Pub. N. 65
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(articolo 124, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certificasi dal Segretario Comunale che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 26-02-2014 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 12-03-2014.

Quaregna, li 26-02-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D'AGOSTINO D.ssa Maria Antonietta)



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suddetta deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità pubblicata ai sensi dell'articolo 124, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 all'Albo Pretorio del Comune è esecutiva ai sensi dell'articolo 134 del predetto D.Lgs.

Quaregna, li 26-02-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D'AGOSTINO D.ssa Maria Antonietta)



Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.
Li, 26-02-2014

Visto: IL SEGRETARIO COMUNALE
(D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)



Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to VANZI Dr. Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta

Reg. Pubbl. n. 72

certificato di pubblicazione
(art. 124 Dlgs. n. 267/00)

Certificasi dal Segretario Comunale che copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 20.03.2014 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 04.04.2014

Cerreto Castello li 20.03.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta

certificato di esecutivita'
(art. 124 Dlgs. n. 267/00)

Si certifica che la suddetta deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio Comunale ai sensi dell'art. 124 D.Lgs 18.08.2000 n.267 ed è esecutiva ai sensi dell'art. 134 del predetto Dlgs.

Cerreto Castello li 20.03.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Cerreto Castello li 20.03.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta

